



Informations relatives à la protection des données pour les employés conformément à l'article 13, 14 du Règlement général pour la protection des données (RGPD)

Jokey accorde une grande importance à la protection des données. Ci-après, nous vous informons sur la façon dont nous traitons vos données ainsi que les droits dont vous disposez.

1. Qui est responsable du traitement des données et à qui pouvez-vous vous adresser ?

Jokey SE

August-Mittelsten-Scheid-Str. 23

51688 Wipperfürth

Adresse e-mail : info@jokey.com

2. Coordonnées de contact du responsable de la protection des données

Responsable de la protection des données

Jokey Holding GmbH & Co. KG

August-Mittelsten-Scheid-Str. 23

51688 Wipperfürth E-mail : datenschutz@jokey.com

3. Objet du traitement et base légale

Vos données personnelles sont traitées selon les dispositions du règlement général pour la protection des données (RGPD), la loi allemande relative à la protection des données (BDSG) et d'autres dispositions pertinentes relatives à la protection des données. Nos documents contractuels, formulaires, déclarations de consentement et les autres informations mises à votre disposition (par ex. sur le site internet) peuvent vous fournir d'autres détails et compléments sur les objets du traitement.

3.1. Consentement (article 6 par. 1 point a RGPD)

Si vous nous avez donné votre consentement pour le traitement de données personnelles, le consentement respectif est la base légale pour le traitement spécifié. Vous pouvez révoquer le consentement à tout moment avec effet dans l'avenir.

3.2. Respect des obligations contractuelles (article 6 par. 1 point b RGPD)

Nous traitons vos données personnelles sur la base de nos contrats de travail avec vous. Nous avons besoin des données pour l'exécution du contrat de travail.



3.3. Respect des obligations légales (article 6 par. 1 c RGPD)

Nous traitons vos données personnelles si cela est nécessaire pour remplir des obligations légales. En outre, nous traitons vos données pour remplir des obligations de contrôle et de déclaration fiscales ainsi que pour archiver des données à des fins de protection des données et de sécurité des données ainsi que pour le contrôle par les autorités fiscales et d'autres autorités. En outre, la publication des données personnelles peut être nécessaire dans le cadre de mesures officielles/légales à des fins d'obtention de preuves, de poursuites pénales ou d'exécution de procédures civiles

4. Catégories de données personnelles traitées par nos soins

Les données suivantes sont traitées :

- Nom, Prénom
- Coordonnées de contact (comme par ex. adresse e-mail, adresse, n° de téléphone)
- Documents de candidature complets (comme par ex. CV, recommandations, références)
- Données relatives à la sécurité sociale (comme par ex. date de naissance, lieu de naissance, nom de naissance, numéro de sécurité sociale, caisse maladie, situation familiale)
- Données comptables (comme par ex. rémunération, salaire, temps de travail, congés maladie, droits à congés, coordonnées bancaires)

5. Qui reçoit vos données ?

Nous transmettons vos données personnelles au sein de notre entreprise aux services qui ont besoin de ces données pour remplir les obligations contractuelles et légales ou pour faire valoir notre intérêt légitime.

En outre, les organismes suivants peuvent recevoir vos données :

- sous-traitant mandaté par nos soins (article 28 RGPD), prestataire pour les activités de soutien et autres responsables au titre du RGPD, notamment dans le domaine des prestations informatiques, de la logistique, des services de messagerie, des services d'impression, des centres informatiques externes, des services de soutien/maintenance des applications informatiques, des services d'archivage, le traitement des données, la comptabilité et le contrôle, la destruction des données, les achats/approvisionnements, la gestion des clients, les courriers de présentation, le marketing, la téléphonie, la gestion des sites web, le contrôle fiscal, les services d'audit, les instituts de crédit
- les organismes publics et institutions en cas d'obligation légale ou officielle selon laquelle nous sommes dans l'obligation de renseigner, déclarer ou transférer des données ou si le transfert des données est dans l'intérêt public
- les organismes et institutions sur la base de notre intérêt légitime ou de l'intérêt légitime de tiers (par ex. d'autorités, d'agences de crédit, d'agences d'encaissement, d'avocats, de tribunaux, d'experts, d'entreprises appartenant au groupe et de comités et instances de contrôle)
- d'autres organismes pour lesquels vous nous avez communiqué votre consentement au transfert des données



6. Transfert de vos données dans un pays tiers ou à un organisme international

Les données ne sont pas traitées en-dehors de l'UE ou de l'EEE.

7. Pendant combien de temps enregistrons-nous vos données ?

Si nécessaire, nous traitons vos données personnelles pour la durée de notre contrat de travail.

Nous sommes par ailleurs soumis à différentes obligations de conservation et de documentation, qui sont notamment liées à des conditions-cadres légales. Les délais spécifiés pour la conservation ou la documentation s'élèvent jusqu'à dix ans après la fin du contrat de travail.

Pour finir, la durée d'enregistrement dépend également des délais de prescription légaux, qui durent par exemple selon le §§ 195 ff. du code civil allemand (BGB) généralement trois ans, mais dans certains cas jusqu'à trente ans.

8. Dans quelle mesure y a-t-il des prises de décision automatisées dans des cas individuels (y compris pour le profilage) ?

Nous n'utilisons aucune procédure de décision purement automatisée selon l'article 22 du RGPD. Si nous devons utiliser ce type de procédure dans des cas individuels, nous vous en informerons de façon spécifique dans la mesure où cela est prescrit par la loi.

9. Vos droits en matière de protection des données

Vous disposez d'un droit d'information selon l'article 15 du RGPD, du droit de correction selon l'article 16 du RGPD, du droit de suppression selon l'article 17 du RGPD, du droit de restriction du traitement selon l'article 18 du RGPD ainsi que du droit à la portabilité des données selon l'article 20 du RGPD. En outre, vous disposez d'un droit de recours auprès d'une autorité de surveillance compétente en matière de protection des données (article 17 du RGPD). Par principe, selon l'article 21 du RGPD, vous disposez d'un droit d'opposition au traitement des données personnelles par nos soins. Ce droit d'opposition ne s'applique cependant qu'en cas de circonstances particulières liées à votre situation personnelle, les droits de notre entreprise pouvant s'opposer à votre droit d'opposition. Si vous souhaitez faire valoir l'un de ces droits, veuillez contacter notre responsable de la protection des données via datenschutz@jokey.com.

10. Portée de vos obligations de mise à disposition de vos données

Vous ne devez nous fournir que les données nécessaires pour l'acceptation et l'exécution d'un contrat de travail auprès de nos services ou les données que nous sommes dans l'obligation légale de collecter. Sans ces données, nous ne serons généralement pas en mesure de conclure un contrat de travail avec vous. Si nous vous demandons d'autres données, nous vous informerons spécifiquement du caractère volontaire de la communication des données.

11. Votre droit de recours auprès des autorités de surveillance compétentes

Vous disposez d'un droit de recours auprès des autorités de surveillance compétentes (article 77 RGPD). L'autorité de surveillance compétente pour nous est la suivante :



Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen
(Responsable régional de la protection des données et de la liberté de l'information de
Rhénanie-du-Nord-Westphalie)

Kavalleriestr. 2-4

40213 Düsseldorf

E-mail : poststelle@ldi.nrw.de

Informations relatives à la protection des données